

## STATUTUL

actualizat la data de 18.08.2022 al

### **Asociației de dezvoltare intercomunitara de utilitati publice pentru serviciul de alimentare cu energie termica in sistem centralizat "TERMIS DOLJ"**

#### **Asociații:**

1. **MUNICIPIUL CRAIOVA** prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu sediul social în Mun. Craiova, str. A.I. Cuza nr. 7, jud. Dolj, cod de identificare fiscală 4417214, reprezentat prin:
    - 1.1 NUȚĂ Maria, (CNP) 2600517163260, legitimată cu Carte de Identitate seria DZ numărul 478474 eliberată de SPCLEP Craiova la data de 17.05.2021, domiciliat(ă) în municipiul Craiova, judetul Dolj, str.Porumbului, nr.25;
    - 1.2 BURNEA Doru Marian, (CNP) 1780520167336, legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 136303 eliberată de SPCLEP Segarcea la data de 11.02.2016, domiciliat în sat Cerat, (comuna Cerat) str.Dunarii, nr.75, judetul Dolj;
    - 1.3 DĂNESCU Bogdan, (CNP), 1810321160055 legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 347932 eliberată de SPCLEP Craiova la data de 29.03.2019, domiciliat în municipiul Craiova, judetul Dolj, str. Aristizza Romanescu, nr.3A, bl.A4, sc.1, ap.17;
  
  2. **COMUNA IȘALNIȚA** prin Consiliul Local al Comunei Ișalnița, cu sediul social în Com. Ișalnița, str. A.I. Cuza, nr. 1, jud. Dolj, cod de identificare fiscală 4553283, reprezentată prin:
    - 2.1 BĂLAN Eugen, (CNP) 1530810163250, legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 239052 eliberată de SPCLEP Isalnita la data de 08.08.2017, domiciliat în sat Isalnita (comuna Isalnita) str.Traian Vuia, nr.3, judetul Dolj.
  
  3. **COMUNA VÂRVORU DE JOS** prin Consiliul Local al Comunei Vârvoru de Jos, cu sediul social în Com. Vârvor, jud. Dolj, cod de identificare fiscală 4553224, reprezentată prin:
    - 3.1 TABACU Nicu, (CNP) 1530901163307, legitimat cu Carte de Identitate seria DX numărul 819049 eliberată de SPCLEP Dolj la data de 07.12.2011, domiciliat în sat Virvor (comuna Virvoru de Jos) nr.637, judetul Dolj.
- denumiti colectiv asociatii si individual asociatul,

ne exprimam vointa de a coopera si de a ne asocia, in conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea serviciului public de alimentare cu energie termica nr.325/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G 855/2008, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si ale Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundații, cu modificarile si completarile

ulterioare, in cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitara de utilitati publice pentru serviciul de alimentare cu energie termica in sistem centralizat, "TERMIS DOLJ" (denumita in continuare Asociația), structura de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființata în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice.

## CAPITOLUL I

### Denumirea, sediul si durata Asociației

#### Art. 1.

Denumirea Asociației este "TERMIS DOLJ", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.133923 din 18.03.2014, eliberata de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampila si insemne proprii.

#### Art. 2.

- (1) Sediul Asociației este in România, județul Dolj, Municipiul Craiova, strada Mitropolit Firmilian, nr.14, Parter.
- (2) Sediul Asociației va putea fi mutat in orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, in baza unei hotarari a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

#### Art. 3.

Asociația este constituita pe o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii sale in Registrul asociațiilor si fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Craiova nr.27/03.03.2015.

## CAPITOLUL II

### Scopul si obiectivele Asociației

#### Art. 4.

(1) Asociația se constituie in scopul înființarii, organizarii, gestionarii și exploatarei în interes comun a serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice înființata în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;

Activitățile serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat ce fac obiectul asocierii sunt producerea, transportul, distributia si furnizarea energiei termice in sistem centralizat si prepararea apei calde de consum pentru incalzirea locuintelor si imobilelor cu alta destinatie din Municipiul Craiova.

(2) Asociația este mandatata, in condițiile legii, prin hotarari, cu respectarea prevederilor legale existente ale autorităților deliberative ale asociațiilor sa exercite, in numele si pe seama acestora, dreptul de a delega gestiunea serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat, transferat in responsabilitatea ei, inclusiv de a concesiona administrarea si exploatarea bunurilor din domeniul public si/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care alcătuiesc sistemele de utilitati publice aferente acestuia.

Forma de gestiune a serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat va fi gestiunea directa/delegata, care se va realiza in baza unui contract de delegare a gestiunii, sau hotarare de dare in administrare cu respectarea prevederilor legale existente.

Gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept privat care pot fi:

a) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social privat;

b) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social mixt.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat care pot fi:

a) servicii publice de interes local sau judetean specializate cu personalitate juridica infiintate si organizate in subordinea consiliilor locale sau judetene, dupa caz, prin hotarare a autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective;

b) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social integral al unitatilor adiministrativ teritoriale infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective.

(3) Asociații declara ca interesul comun ce sta la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru imbunatatirea calitatii serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat, in condițiile unor tarife si/sau taxe care sa respecte limitele de suportabilitate ale populației, atingerea si respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum si creșterea capacitatii de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare in infrastructura tehnico-edilitara aferenta unor activitati ale serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat.

#### **Art. 5.**

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) sa elaboreze si sa aprobe strategia de dezvoltare comuna a activitatilor serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat care i-au fost incredintate;

b) sa monitorizeze derularea proiectelor de investiții in infrastructura tehnico- edilitara aferenta unor activitati ale serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat;

c) sa constituie interfața pentru discuții si sa fie un partener activ pentru autoritatile administrației publice locale in ceea ce privește aspectele de dezvoltare si de gestiune a serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat, in scopul de a coordona politicile si acțiunile de interes general;

d) sa elaboreze si sa aprobe caietul de sarcini si regulamentul serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat;

e) sa elaboreze si sa aprobe documentația de atribuire a contractului de delegare si sa stabilească condițiile de participare si criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art.28 alin. (2) indice 1 din legea 51/2006, cu modificările si completările ulterioare.

f) sa incheie contractul delegare cu operatorii, in baza mandatului primit de unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea impreuna calitatea de delegator.

g) sa monitorizeze executarea contractului de delegare si sa informeze regulat membrii sai despre aceasta, sa urmareasca indeplinirea obligațiilor asumate de operatori (indeosebi in ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanta, executarea lucrărilor incredintate operatorilor si calitatea serviciului furnizat utilizatorilor) si, in conformitate cu mandatul primit si cu prevederile contractuale, sa aplice penalitățile contractuale;

h) sa identifice si sa propună orice masuri si acțiuni in legătură cu serviciul de alimentare cu energie termica in sistem centralizat incredintat, vizând:

- pastrarea tarifelor in limitele de suportabilitate ale colectivităților locale deservite, cu respectarea principiului „beneficiarul plătește”;

- creșterea progresivă a ariei de acoperire a serviciului;
- creșterea calitativă și cantitativă a serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat și gestionarea administrativă și comercială eficientă a acestuia;
- bună gestiune a resurselor financiare, materiale și umane puse la dispoziția sa.

i) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat;

j) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut asociația mandatează Asociația să exercite în baza mandatului primit următoarele atribuții legate de serviciul de alimentare cu energie termică în sistem centralizat :

a) încheie contracte sectoriale, contracte de achiziții publice având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii, precum și contracte de concesiune de lucrări destinate furnizării/prestării serviciului/serviciilor transferate în responsabilitatea sa și își asumă obligații în nume propriu;

b) angajează, suspendă și după caz, eliberează din funcție personalul de conducere și execuție din aparatul propriu;

c) stabilește modul de organizare, funcționare și gestionare a serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat încredințat, precum și administrarea, funcționarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora;

d) inițiază și fundamentează programe de reabilitare, modernizare și dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat încredințat.

e) elaborează, adoptă și amendează bugetul de venituri și cheltuieli;

f) elaborează, adoptă sau amendează hotărâri, decizii, sau regulamente,

g) inițiază și apără în procese, în nume propriu interesele comune ale asociațiilor;

h) exercită și alte atribuții care i-au fost conferite prin actul constitutiv sau prin hotărârea adunării generale a Asociației.

## **CAPITOLUL III**

### **Patrimoniul Asociației**

#### **Art. 6.**

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de alta parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 10.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează:

1. Municipiul Craiova – 8.000 lei
2. Comuna Ișalnița – 1.000 lei
3. Comuna Vârvoru de Jos-1.000 lei

Asociația primește în folosință gratuită, pe toată durata de existență, un patrimoniu inițial încredințat prin hotărâri ale consiliilor locale și are în administrare și exploatare bunurile din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care compun sistemele de utilități publice necesare furnizării/prestării serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat.

#### **Art. 7.**

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) redeventa aferentă serviciilor de alimentare cu energie termică în sistem centralizat transferate în responsabilitatea Asociației, în baza contractului de delegare a gestiunii unor activități de alimentare cu energie termică în sistem centralizat;
- d) donații, sponsorizări sau legate;
- e) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

#### **Art. 8.**

Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

#### **Art. 9.**

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Asociații**

#### **Art. 10.**

Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

#### **Art. 11.**

Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 0,1 Euro/an/locuitor;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) sa participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale ale Asociației.

#### Art. 12.

- (1) Calitatea de asociat inceteaza in cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.
- (2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât in situația in care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte in calitate de delegatar. Daca oricare dintre asociati dorește sa se retraga din contractul de delegare si, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației si celorlalți asociati intentia sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generala a Asociației in cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.
- (3) Adunarea generala a Asociației va analiza consecințele retragerii si modificările ce se impun la contractele de delegare (in special in ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, si va hotari modificarea corespunzătoare a prezentului statut si a actului constitutiv al Asociației.
- (4) In cazul in care un asociat nu aproba contractul de delegare ce urmeaza sa fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent ca retragera are loc inainte sau după intrarea in vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generala in cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștința despre respectiva situație. Adunarea generala va hotari excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii si modificările ce se impun la contractele de delegare (in special cu privire la investiții), in conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, si va hotari modificarea corespunzătoare a prezentului statut si a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea unor activitati ale serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat si neadoptarea, in doua ședințe consecutive ale autoritatii deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii activitatilor serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.
- (5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat sa plateasca:
  - a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent daca sunt extinderi sau inlocuiri) in infrastructura aferenta Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cat a fost membru al Asociației;
  - b) sumele prevăzute ca despăgubiri in contractele de delegare.

#### Art. 13.

- (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociațiilor, noi membri.

Acestia au dreptul si obligatia sa atribuiască gestiunea serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare in baza mandatului primit, in condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotarare, reprezentanții asociațiilor in adunarea generala a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotarare a consiliului local sau județean, după caz.

- (2) In urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat in preambulul statutului.
- (3) Se considera ca orice nou membru al Asociației accepta in totalitate prevederile statutului, ale actului constitutiv si ale contractului de delegare cu anexe si ultimele modificari ale Asociației la data aderării sale.

- (4) In situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului sau către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în baza mandatului primit, acesta va delega gestiunea Serviciului sau respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în baza mandatului primit de asociatul respectiv.

## CAPITOLUL V

### Organele Asociației

#### Adunarea generală a Asociației

##### Art. 14.

- (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Sunt membrii de drept ai adunării generale reprezentanții Municipiului Craiova, reprezentantul Comunei Isalnita și reprezentantul Comunei Vârvoru de Jos.

Sunt numiți în calitate de Membri ai Adunării Generale:

- **PREȘEDINTE: NUȚĂ Maria**, (CNP) 2600517163260, legitimată cu Carte de Identitate seria DZ numărul 478474 eliberată de SPCLEP Craiova la data de 17.05.2021, domiciliat(ă) în municipiul Craiova, județul Dolj, str.Porumbului, nr.25, în calitate de reprezentant al Municipiului Craiova, numita prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.534/16.12.2021;
- **MEMBRU: BURNEA Doru Marian**, (CNP) 1780520167336, legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 136303 eliberată de SPCLEP Segarcea la data de 11.02.2016, domiciliat în sat Cerat, (comuna Cerat) str.Dunării, nr.75, județul Dolj, în calitate de reprezentant al Municipiului Craiova, numit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.534/16.12.2021;
- **MEMBRU: DĂNESCU Bogdan**, (CNP), 1810321160055 legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 347932 eliberată de SPCLEP Craiova la data de 29.03.2019, domiciliat în municipiul Craiova, județul Dolj, str. Aristizza Romanescu, nr.3A, bl.A4, sc.1, ap.17, în calitate de reprezentant al Municipiului Craiova, numit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.534/16.12.2021;
- **MEMBRU: BĂLAN Eugen**, (CNP) 1530810163250, legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 239052 eliberată de SPCLEP Isalnita la data de 08.08.2017, domiciliat în sat Isalnita (comuna Isalnita) str.Traian Vuia, nr.3, județul Dolj, în calitate de reprezentant al comunei Isalnita, numit prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Isalnita nr.91/16.12.2021;
- **MEMBRU: TABACU Nicu**, (CNP) 1530901163307, legitimat cu Carte de Identitate seria DX numărul 819049 eliberată de SPCLEP Dolj la data de 07.12.2011, domiciliat în sat Vîrvor (comuna Vîrvoru de Jos) nr.637, județul Dolj, în calitate de reprezentant al comunei Vîrvoru de Jos, numit prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Vîrvoru de Jos nr.55/16.12.2021;

Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

- (2) Hotărârile de numire/revocare/inlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data emiterii lor.

## Art. 15.

Adunarea generala alege dintre membrii sai Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

## Art. 16.

- (1) Adunarea generala a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.
- (2) Competențele Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:
  - a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
  - b) acordarea descarcerii de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de Consiliul Director;
  - c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
  - d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
  - e) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
  - f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
  - g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu;
  - h) modificarea statutului Asociației și a Actului Constitutiv;
  - i) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
  - j) asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale în scopul înființării, organizării, gestionării și exploatarei în interes comun a unor servicii de utilități publice, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice; aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
  - k) aprobarea cotizației anuale;
  - l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

- (3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor, și a programelor de protecție a mediului, prezentate de consiliul director al Asociației;

- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;



c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

d) consultarea utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare administrare și funcționare a serviciilor;

e) medierea conflictelor din utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

f) monitorizarea și controlul respectării obligațiilor contractuale asumate de operatorul regional, prin contractul de delegare a gestiunii cu privire la:

- îndeplinirea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciilor furnizare/prestare, asigurarea nivelului calitativ și cantitativ al acestora;

- administrarea, întreținerea, exploatarea și funcționarea în condiții de eficiență și siguranță a serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, concesionate pentru prestarea serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat .

- execuția lucrărilor de reabilitare, modernizare sau dezvoltare al serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat concesionate operatorului regional spre administrare și exploatare, respectarea documentațiilor tehnico-economice aferente, respectarea termenelor de execuție, decontarea lucrărilor, s.a.

- protejarea mediului, a igienei și sănătății publice și a domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale membre;

- protejarea intereselor utilizatorilor în relația cu operatorul regional;

g) audierea operatorului regional în vederea concilierii diferentelor aparute în relația acestuia cu asociații sau cu utilizatorii serviciului;

h) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

i) aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifare unic;

j) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

k) monitorizarea respectării propriilor angajamente asumate față de operatorul regional, din clauzele contractuale ale contractului de delegare a gestiunii serviciului.

l) aplicarea măsurilor corective prevăzute de contractul de delegare a gestiunii în situația în care operatorul regional nu respecta nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-au obligat și nu asigură continuitatea cantitativă și calitativă a serviciilor;

m) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente.

n) alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora;

n<sup>1</sup>) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

n<sup>2</sup>) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

o) pastrarea in condițiile legii a confidențialității datelor si informațiilor economico -financiare privind activitatea operatorului/operatorilor sau operatorului regional, altele decât cele de interes public.

#### Art. 17.

(1) In temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generala a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, avand in vedere interesul comun al asociațiilor, in special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifara;
- c) contractele de delegare.

(2) In legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea si aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de aceasta strategie si prioritizarea acestora, precum si planul de implementare si analiza macrosuportabilitatii. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeana sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului;
- c) listele de investiții prioritare si planurile de finanțare a acestora vor fi discutate in ședințele adunării generale a Asociației si aprobate de autoritatile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investițiilor), precum si ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate in urma investițiilor. In funcție de investițiile la care se refera, listele de investiții prioritare si planurile de finanțare vor fi anexate si vor face parte integranta din contractele de delegare corespunzătoare;
- d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației inainte de a fi aprobate de autoritatile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investițiilor);
- e) in funcție de specificul serviciului, de activitatile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat si de strategia de dezvoltare, gestiunea serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat, respectiv a activitatilor componente ale serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat vor fi incredintate unui operator in baza unui contract de delegare;
- f) contractul de delegare a gestiunii unor activitati componente ale serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat va fi atribuit conform prevederilor legale in vigoare si va fi incheiat cu operatorul de către Asociație, in baza mandatului primit care deleaga împreuna prin același contract de delegare unele dintre activitatile componente ale serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat aflat sub responsabilitatea acestora;
- g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul de delegare, va intretine, va moderniza, va reabilita si va extinde infrastructura concesionata si va gestiona activitatile componente ale serviciului pe riscul si răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
- h) Asociația va monitoriza indeplinirea de către operator a obligațiilor care ii incumba in temeiul contractului de delegare;
- i) Asociația va exercita, in baza mandatului primit, drepturile si obligațiile pe care aceștia le au in calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

#### Art. 18.

Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

#### Art. 19.

- (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației.
- (2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (acesta este un termen minim, asociații putând stabili și un termen mai mare) înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.
- (3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.
- (4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.
- (5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședința un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.
- (6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședința.
- (7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

#### Art. 20.

- (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.
- (2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.
- (3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. k)- l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

- (4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare

adunarea generala este valabil intrunita indiferent de numărul de asociati implicați prezenti si va hotari cu majoritatea asociatilor/asociatilor implicați prezenti.

- (5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate in exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau in prezenta si cu votul favorabil al tuturor asociatilor, cvorum si majoritate obligatorii la oricare convocare.
- (6) In oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), daca o hotarare a adunării generale a Asociației privește in mod direct activitățile serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotarare nu poate fi luata fara votul favorabil al reprezentantului acestuia.
- (7) In cazul in care reprezentantul unuia dintre Asociati nu poate participa la ședința unei adunari generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi inlocuit de un alt reprezentat al unitatii administrativ-teritoriale, imputernicit in acest scop.

#### **Art. 21.**

- (1) Hotărârile adunării generale luate in exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin.(2) lit. i)-j) si art. 16 alin. (3) lit. h)- n) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor in adunarea generala a Asociației decât in baza unui mandat special, acordat expres, in prealabil, prin hotarare a autoritatii deliberative a asociatului al cărui reprezentant sunt.
- (2) Hotărârile luate de adunarea generala a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, in termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligata sa publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagina de internet.
- (3) Asociatul care se considera vatamat intr-un drept al sau intr-un interes legitim printr-o hotarare a adunării generale a Asociației dintre cele luate in exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune in justiție in conformitate cu prevederile legale in vigoare.
- (4) Adunarea generala a Asociației poate delega consiliului director, prin hotarare adoptata in aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

#### **Consiliul Director**

##### **Art. 22.**

- (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a asociației.

Prin Statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar.

Componenta consiliului director va asigura cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotatie.

Sunt aleși în calitate de Membri ai Consiliului Director:

**PREȘEDINTE: NUȚĂ Maria**, (CNP) 2600517163260, legitimată cu Carte de Identitate seria DZ numărul 478474 eliberată de SPCLEP Craiova la data de 17.05.2021, domiciliat(ă) în municipiul Craiova, judetul Dolj, str.Porumbului, nr.25 - reprezentant al Municipiului Craiova;

- **MEMBRU: BURNEA Doru Marian**, (CNP) 1780520167336, legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 136303 eliberată de SPCLEP Segarcea la data de 11.02.2016, domiciliat în sat Cerat, (comuna Cerat) str.Dunarii, nr.75, judetul Dolj,, - reprezentant al Municipiului Craiova;

- **MEMBRU: DĂNESCU Bogdan**, (CNP), 1810321160055 legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 347932 eliberată de SPCLEP Craiova la data de 29.03.2019, domiciliat în municipiul Craiova, județul Dolj, str. Aristizza Romanescu, nr.3A, bl.A4, sc.1, ap.17, - reprezentant al Municipiului Craiova;

- **MEMBRU: BĂLAN Eugen**, (CNP) 1530810163250, legitimat cu Carte de Identitate seria DZ numărul 239052 eliberată de SPCLEP Isalnita la data de 08.08.2017, domiciliat în sat Isalnita (comuna Isalnita) str.Traian Vuia, nr.3, județul Dolj, - reprezentant al Comunei Isalnița;

- **MEMBRU: TABACU Nicu**, (CNP) 1530901163307, legitimat cu Carte de Identitate seria DX numărul 819049 eliberată de SPCLEP Dolj la data de 07.12.2011, domiciliat în sat Virvor (comuna Virvoru de Jos) nr.637, județul Dolj, - reprezentant al comunei Varvoru de Jos;

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

### Art.23

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale.

El poate fi alcătuit și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o treime din componența sa.

(2) Consiliul director exercita următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aproba actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin. (2):

a) aduce la îndeplinire hotărârile adunării generale, execută bugetul de venituri și cheltuieli și întocmește proiectul bugetului pentru anul următor; prezintă adunării generale rapoarte asupra activității desfășurate, precum și propuneri de măsuri pentru îmbunătățirea acesteia; în situații excepționale, fundamentează rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs, în prima adunare generală validându-se această rectificare; convoacă adunarea generală a Asociației în ședințe extraordinare, ori de câte ori este nevoie;

b) elaborează politicile, strategiile și programele de acțiuni și măsuri privind furnizarea/prestarea activităților serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat și funcționarea, administrarea și exploatarea patrimoniului aferent acestora și le propune spre aprobare adunării generale;

- c) răspunde de integritatea, prezervarea, utilizarea si exploatarea in condiții de siguranța si eficienta a infrastructurii tehnico-edilitare aferenta serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat incredintate asociației;
- d) analizeaza ofertele si avizeaza contractele sectoriale atribuite de operatorul regional, in baza contractului de delegare a gestiunii activitatilor serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat ;
- e) răspunde de relațiile cu autoritatile administratieie publice locale de la nivelul asociațiilor membri, monitorizează transferul cotelor de contribuție ce revin asociațiilor către bugetul Asociației, potrivit Actului constitutiv;
- f) urmărește in condițiile legii recuperarea pagubelor produse Asociației de către propriul personal sau de către terți; in cazul personalului propriu angajat cu contract individual de munca, sunt aplicabile, in mod corespunzător, dispozițiile Codului muncii; in cazul neidentificarii persoanelor vinovate de dispoziții de reparare din contul Asociației, in condițiile legii;
- g) propunere adunării generale masuri pentru imbunatatirea managementului de proprietate si a managementului financiar al Asociației, inclusiv preluarea atribuțiilor comisiei de cenzori de către persoane juridice, pe baza de contract;
- h) analizeaza rezultatele operațiunilor de verificare si control a modului de gestionare a bunurilor proprietate publica si/sau privata a unităților administrativ teritoriale membre, preluate in gestiune de operatorul regional sau asupra bunurilor nou create in cadrul Asociației;
- i) propune adunării generale programe de reparații curente si/sau programe de investiții pentru reabilitarea, modernizarea si/sau dezvoltarea infrastructurii tehnico- edilitare aferenta activitatilor serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat din responsabilitatea Asociației, stabilește prioritizarea acestora si avizeaza inceperea execuției, derularea, recepția si punerea in funcțiune a lucrărilor;
- j) propune adunării generale crearea unor fonduri speciale necesare pentru reabilitarea, dezvoltarea si asigurarea funcționarii in condiții de siguranța si eficienta a infrastructurii tehnico-edilitare aferenta activitatilor serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat;
- k) imputerniceste președintele consiliului director pentru monitorizarea implementării programelor de intretinere si reparații curente si/sau de investiții in infrastructura aferenta serviciului de utilitati publice din responsabilitatea Asociației si pentru receptionarea, in numele acesteia, a lucrărilor angajate;
- l) monitorizează managementul financiar al Asociației si propune masuri pentru imbunatatirea acestuia, avizeaza conținutul si forma contractelor de furnizare/prestare a activitatilor serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat incredintate Asociației;
- m) stabilește si supune validării adunării generale a Asociației sistemul de penalizări aplicabil utilizatorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru neplata facturilor lunare, reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate si pentru pierderile datorate inexistentei depozitelor bancare rezultate din exercițiul financiar-contabil, ținând cont de nivelul cel mai ridicat permis de legislație;
- n) propune adunării generale acționarea in contencios administrativ a membrilor asociației vinovati de neplata la termen a cotelor lunare de contribuție la bugetul Asociației, inclusiv a cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor neprevăzute, după depășirea cu mai mult de 90 de zile a termenelor de plata;
- o) propune adunării generale acționarea in justiție a partenerilor contractuali care se fac vinovati de incalcarea prevederilor contractuale pe care Asociația le-a angajat, in cazul in care nu se găsesc soluții de rezolvare pe cale amiabila;
- p) monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale desfășurării activității Asociației, in conformitate cu obiectivele acesteia, a securității si igienei in procesul muncii, precum si masurile de prevenire si stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;

- q) stabilește societatea bancara la care Asociația isi va deschide unul sau mai multe conturi;
- r) propune adunării generale a Asociației programe de masuri si planuri de acțiune, cu privire la dezvoltarea serviciului, respectiv a sistemelor de utilitati publice aferente acestora;
- s) propune adunării generale a Asociației programe de masuri si planuri de acțiune pentru imbunatatirea si eficientizarea activitatii Asociației, precum modificarea statutului și altele asemenea;
- t) participa prin reprezentanții sai, alaturi de membrii colectivităților locale, la intruniri, reuniuni si mese rotunde organizate in scopul informării si cunoașterii nemijlocite a stării serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat din responsabilitatea asociației si a nevoilor utilizatorilor, dezbaterii politicilor, strategiilor si programelor de investiții pentru dezvoltarea si eficientizarea acestora si a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, stabilirii nivelelor de servicii si al prioritizarii investițiilor.

#### **Art. 24.**

- (1) Pentru realizarea scopului si obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.
- (2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.
- (3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:
  - a) un secretar;
  - b) un economist;
  - c) unul sau mai multi consilieri juridici;
  - d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.
- (4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua in considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

#### **Art. 25.**

- (1) Consiliul Director se intruneste in ședințe, ori de cate ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.
- (2) Deciziile consiliului director se iau in prezenta si cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.
- (3) Consiliul director va alege dintre participantii la ședința un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toti membrii consiliului director prezenti. Deciziile consiliului director se consemnează in registrul de procese- verbale, care se pastreaza la sediul Asociației.

#### **Controlul financiar al Asociației**

#### **Art. 26.**

- (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiți de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

#### **Membrii Comisiei de cenzori sunt:**

- **GÎNGIOVEANU DOINA**, cetatean roman, nascuta la data de 12.02.1960, domiciliata in Mun.Craiova, Jud. Dolj, str.Remus nr.7, titular a CI, seria DX nr.924050, eliberata de SPCLEP Craiova la data de 26.04.2013 – membru CECAR;

- **VITAN LUMINITA-GEORGIANA**, cetatean roman, nascuta la data de 06.06.1981, domiciliata in Mun.Craiova, Jud. Dolj, str.Vlad Ţepes, nr.11, titular a CI, seria DZ nr.140755, eliberata de SPCLEP Craiova la data de 03.03.2016 - membru;
- **BARONESCU ALEXANDRINA-SIMONA**, cetatean roman, nascuta la data de 09.07.1970, domiciliata in Mun.Craiova, Jud. Dolj, str.Nicolae Iorga, nr.35, bl.E13b, sc.1, et.2, ap.4, titular a CI, seria DZ nr.290059, eliberata de SPCLEP Craiova la data de 21.05.2018- membru;

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori.

Cel puţin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, in condiţiile legii.

(3) Comisia de cenzori isi poate elabora un regulament intern de funcţionare.

(4) Comisia de cenzori are atribuţiile prevăzute la art.27<sup>2</sup> din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, cu modificările si completările ulterioare:

În realizarea competentei sale cenzorul sau, dupa caz, comisia de cenzori:

- a) Verifica, cel puţin o data pe an, modul in care este administrat patrimonial asociatiei;
- b) Întocmeste rapoarte si le prezinta adunarii generale;
- c) Poate participa la sedintele consiliului director, fara drept de vot;
- d) Îndeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.

## **CAPITOLUL VI**

### **Dizolvarea si lichidarea**

#### **Art. 27.**

Asociatia se dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotararea instanţei judecătoreşti competente;
- c) prin hotararea adunării generale.

#### **Art. 28.**

Asociaţia se dizolva de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului si obiectivelor pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director in conformitate cu prezentul statut, daca aceasta situaţie dureaza mai mult de un an de la data la care adunarea generala sau, după caz, consiliul director trebuia sa se constituie;
- c) reducerea numărului de asociati sub limita de 3, daca acesta nu a fost completat in termenul legal prevăzut in acest scop.

#### **Art. 29.**

Asociaţia se dizolva prin hotararea instanţei judecătoreşti competente, când:



- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicita, sau contrara ordinii publice;
- b) realizarea scopului sau este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolvabila.

#### **Art. 30.**

- (1) Lichidarea Asociației se va face in condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
- (2) Bunurile Asociației ramase in urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

#### **Art. 31.**

- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie sa ceara radierea Asociației din Registrul asociațiilor si fundațiilor.
- (2) Asociația isi inceteaza existenta la data radierii ei din Registrul asociațiilor si fundațiilor.

### **CAPITOLUL VII**

#### **Dispoziții finale**

#### **Art.32.**

- (1) Prezentul statul poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciti in acest scop.
- (2) Prezentul statut este guvernat de legea romana.  
In situația in care intervin modificări ale legislației in domeniu, prezentul statut va fi modificat in conformitate cu noile prevederi.
- (3) Toate litigiile născute din sau in legătură cu acest statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau incetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

### **CAP. VIII**

**Art. 33** Pentru desfasurarea procedurilor de modificare a Statutului Asociației, se împuterniceste dl. **NEDELESCU Gheorghe**, cetatean roman, domiciliat in municipiul Craiova, Bld.Carol I nr.4, bl. M6, sc.A, et.3, ap.12, judetul Dolj, titular al CI, seria DZ nr.025520 eliberat de SPCLEP Craiova valabil pana la data de 02.06.2074, CNP 1530602163245.

Prezentul statut a fost semnat in 6 (sase) exemplare originale, astazi, la data 18.08.2022

Semnături Membri Asociați:

**Municipiul Craiova,**

**Prin reprezentant, S.S. NUTA MARIA**

(semnatura și stampila)



**Municipiul Craiova,**

**Prin reprezentant, S.S. BURNEA DORU MARIAN**

(semnătură și stampila)

**Municipiul Craiova,**

**Prin reprezentant, S.S. DANESCU BOGDAN**

(semnătură și stampila)

**Comuna Ișalnița,**

**Prin reprezentant, S.S. BALAN EUGEN**

(semnătură și stampila)



**Comuna Vârvoru de Jos,**

**Prin reprezentant, S.S. TABACU NICU**

(semnătură și stampila)

